



**Piano delle attività Family Audit
medie/grandi organizzazioni (oltre 15 dipendenti)**

**Associazione Artigiani e Piccole Imprese della Provincia di Trento -
Trentino CAF Imprese S.r.l. – SAPI S.r.l.**

Anno compilazione: 2013 – Mantenimento prima annualità

Referente interno dell'Audit: Doriana Gottardi



Macro ambito: Organizzazione del lavoro			
Campo di indagine e di azione 1: Orari			
TITOLO ATTIVITA': SPERIMENTAZIONE FLESSIBILITA'			
RESPONSABILE: Area Personale & Organizzazione / Gottardi			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
1. Attuare varie sperimentazioni di orario flessibile	Promuovere la flessibilità d'orario mantenendo l'attuale livello di servizio agli associati/clienti		
TITOLO ATTIVITA': SPERIMENTAZIONE GESTIONE ORGANICA DEI RITARDI			
RESPONSABILE: Area Personale & Organizzazione / Gottardi			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
2. Attuare, in via sperimentale, una gestione organica dei ritardi: tutto il personale che non usufruisce di orario flessibile, avrà la possibilità di recuperare, nell'arco della giornata, eventuali ritardi giornalieri (effettuati sia al mattino, sia al pomeriggio). I ritardi non potranno superare, complessivamente, i 15 minuti in un mese.	Garantire una sorta di "mini-flessibilità" in entrata senza diminuire il livello di servizio agli associati/clienti		NUOVA ATTIVITA'
TITOLO ATTIVITA': INTRODUZIONE NUOVE FASCE ORARIE			
RESPONSABILE: Area Personale & Organizzazione / Gottardi			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
3. Introdurre due nuove fasce orarie che consentano ai dipendenti a tempo pieno di scegliere, in accordo con il proprio Responsabile, l'entrata al lavoro alle ore 08.30	Consentire ai dipendenti a tempo pieno di scegliere l'ingresso alle ore 08.30 senza creare disservizi agli associati/clienti		NUOVA ATTIVITA'
Macro ambito: Cultura della conciliazione			
Campo di indagine e di azione 4: Competenza dei dirigenti			
TITOLO ATTIVITA': CONCILIAZIONE COME VALORE			
RESPONSABILE: Doriana Gottardi			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
4. Inserire riferimenti espliciti all'importanza della conciliazione come valore aziendale, nel Regolamento interno	Consolidare l'attenzione alla conciliazione come valore aziendale		NUOVA ATTIVITA'



TITOLO ATTIVITA': ATTENZIONE ALLA CONCILIAZIONE			
RESPONSABILE: Doriana Gottardi e Gruppo di lavoro F&L			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
5. Sensibilizzare i responsabili verso il tema della conciliazione Famiglia&Lavoro	Verificare il grado di sensibilità e le capacità di gestione dei responsabili in ambito di conciliazione Sviluppare l'attenzione alla conciliazione da parte dei responsabili		
<u>Macro ambito: Cultura della conciliazione</u> <u>Campo di indagine e di azione 5: Sviluppo del personale</u>			
TITOLO ATTIVITA': LINEE GUIDA DEL BUON RIENTRO			
RESPONSABILE: Gruppo di lavoro F&L			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
6. Creazione e diffusione di Linee guida per tutti i collaboratori da utilizzare per il congedo parentale o in occasione di lunghi periodi di assenza	Agevolare il rientro dei collaboratori dopo lunghi periodi di assenza per aumentare la produttività dell'Organizzazione		
<u>Macro ambito: Comunicazione</u> <u>Campo di indagine e di azione 6: Strumenti per informazione e comunicazione</u>			
TITOLO ATTIVITA': REFERENTI PER LA CONCILIAZIONE			
RESPONSABILE: Doriana Gottardi e Gruppo di lavoro F&L			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
7. Formare figure con competenze specifiche, che siano punto di riferimento per informazioni e problematiche legate alla conciliazione tra professione e vita privata e mantenere in vita l'attuale Gruppo di Lavoro Family Audit	Gestire la conciliazione in modo organico e attivo		



TITOLO ATTIVITA': MONITORAGGIO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO			
RESPONSABILE: Doriana Gottardi e Gruppo di lavoro F&L			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
8. Creare una sezione, nel prossimo questionario sul clima aziendale, che monitori il benessere organizzativo nell'Organizzazione, associato alle eventuali problematiche legate alla conciliazione vita privata-vita professionale	Individuare le specificità dei problemi di conciliazione all'interno dell'Organizzazione		Posticipata – attualmente sostituita con quanto previsto all'attività n. 11
TITOLO ATTIVITA': DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI SULLA CONCILIAZIONE			
RESPONSABILE: Gruppo di lavoro F&L			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
9. Diffondere cultura/informazioni/ servizi/documenti/leggi sulla conciliazione, rendendo disponibile il servizio anche agli associati, attraverso: - specifica sezione all'interno del sito dell'Associazione - articoli sulla rivista "L'Artigianato", quale mezzo di comunicazione con gli associati/clienti - altri strumenti	Focalizzare l'attenzione sulla conciliazione		
<u>Macro ambito: Benefit e servizi</u>			
<u>Campo di indagine e di azione 8: Servizi alla famiglia</u>			
TITOLO ATTIVITA': CONVENZIONI			
RESPONSABILE: Gruppo di lavoro F&L			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
10. Verificare l'eventuale stipula di convenzioni con soggetti erogatori di servizi (es. cooperative o enti che gestiscono colonie estive, servizi per l'infanzia e per anziani, impianti sportivi, banche, corsi di lingue straniere, ecc.)	Sviluppare una serie di misure che permettano ai dipendenti di avere un supporto nei servizi di cura e/o più tempo libero		



TITOLO ATTIVITA': INDAGINE DI PERCEZIONE DEI BISOGNI			
RESPONSABILE: Doriana Gottardi e Gruppo di lavoro F&L			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
11. Effettuare un'indagine sulla percezione dei bisogni dei dipendenti riguardo a servizi di cura, ma pure di time saving (servizi di stireria, lavanderia) e di tempo libero	Mantenere l'attenzione sui servizi alla famiglia e l'evoluzione delle necessità dei dipendenti		
TITOLO ATTIVITA': ATTENZIONE A FASCIA FIGLI 0-2 ANNI			
RESPONSABILE: Doriana Gottardi e Gruppo di lavoro F&L			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
12. Analizzare annualmente il numero dei dipendenti con figli nella fascia di età 0-2 anni, in modo tale da poter valutare particolari necessità di servizi	Mantenere l'attenzione sulla fascia prima infanzia		
<u>Macro ambito: Distretto famiglia</u>			
<u>Campo di indagine e di azione 10: Responsabilità sociale d'impresa</u>			
TITOLO ATTIVITA': INIZIATIVE MOVIMENTO DONNE IMPRESA			
RESPONSABILE: Veronica Costa			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
13. Proseguire nell'azione di sviluppo, sostegno e promozione delle iniziative del Movimento Donne Impresa e, in particolare, del progetto "Registro Co-manager"	Favorire lo sviluppo dell'imprenditoria femminile Supportare le imprenditrici che, per vari motivi, hanno bisogno di essere sostituite, totalmente o parzialmente, nella propria attività per un determinato periodo		NUOVA ATTIVITA'
TITOLO ATTIVITA': SOSTEGNO AL COMITATO IMPRENDITORIA FEMMINILE			
RESPONSABILE: Veronica Costa			
Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
14. Proseguire nell'azione di sostegno e partecipazione attiva alle iniziative del Comitato per l'Imprenditoria Femminile (CIF) della Camera di Commercio di Trento	Promuovere l'imprenditoria femminile e la cultura imprenditoriale presso le donne		NUOVA ATTIVITA'



Macro ambito: Nuove tecnologie
Campo di indagine e di azione 11: Orientamento ai servizi ICT

TITOLO ATTIVITA': PORTALE ON-LINE
RESPONSABILE: Area Personale & Organizzazione / Gottardi

Descrizione dell'attività	Risultati attesi		Osservazioni
15. Introduzione del portale on-line: attraverso l'intranet aziendale, ogni dipendente ha accesso, utilizzando credenziali personali, a un portale dove trova i propri documenti e le comunicazioni aziendali inerenti la gestione del personale	Ottimizzare il tempo del dipendente e dell'Organizzazione stessa		NUOVA ATTIVITA'

Luogo e data

Trento, 25 agosto 2014

FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE

.....

