

Allegato parte integrante Allegato B)

Istituzione, composizione e funzioni della Commissione provinciale per l'abilitazione professionale di estetista

Al fine dell'organizzazione e del presidio dell'esame di abilitazione professionale per l'avviamento e l'esercizio della professione di estetista in forma imprenditoriale viene istituita la Commissione provinciale per l'abilitazione professionale di estetista (di seguito Commissione). La Commissione è permanente, unica a livello provinciale e dura in carica tre anni. Ha sede presso il Servizio artigianato della Provincia autonoma di Trento.

1. Nomina e composizione della Commissione

La Commissione è costituita con deliberazione della Giunta provinciale competente in materia di artigianato ed è così composta:

- a) due imprenditori artigiani, di cui almeno uno in possesso del titolo di Maestro artigiano estetista ai sensi dell'art. 13 della legge provinciale 1 agosto 2002, n. 11 che svolgerà anche le funzioni di Presidente, inoltre uno di tali imprenditori sarà esperto nell'area di gestione di impresa;
- b) due esperti, di cui un esperto nell'area di produzione dei servizi di estetista ed uno nell'area scientifica, indicati dagli Istituti/Centri di formazione professionale che attuano percorsi formativi di qualifica e/o di diploma professionale nel settore dell'estetica;
- c) due funzionari della Provincia autonoma di Trento, di cui uno, indicato dal Servizio competente in materia di artigianato, l'altro indicato dal Servizio competente in materia di formazione professionale;
- d) un funzionario della Provincia autonoma di Trento indicato dal Servizio competente in materia di artigianato svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante senza diritto di voto.

Per ciascuno dei componenti sopra indicati nonché per le funzioni di segretario verbalizzante deve essere nominato con le stesse modalità un supplente che parteciperà ai lavori della commissione in caso di assenza del componente titolare e del segretario verbalizzante.

I compensi che spettano ai componenti, al segretario verbalizzante, ai membri supplenti e al segretario supplente della commissione sono stabiliti con il provvedimento di nomina della commissione.

2. Funzioni della Commissione

La Commissione svolge le seguenti attività:

- stabilisce i periodi di presentazione delle domande di accesso all'esame di abilitazione professionale da parte degli interessati;

- accoglie le domande di accesso all'esame di abilitazione professionale da parte degli interessati;
- accerta il possesso dei requisiti formali per l'accesso al suddetto esame;
- stabilisce per l'interessato la tipologia di corso di abilitazione da frequentare, l'eventuale sua personalizzazione e/o abbuono sulla base dei crediti formativi accertati e riconosciuti;
- comunica agli interessati le modalità di accesso all'esame;
- delibera l'ammissione all'esame di abilitazione professionale;
- stabilisce il periodo e il numero delle sessioni d'esame;
- individua le sedi d'esame;
- definisce le prove pratiche d'esame, i criteri di valutazione delle stesse e del colloquio;
- presidia lo svolgimento delle prove pratiche e conduce i colloqui d'esame;
- delibera il giudizio di abilitazione/non abilitazione;
- sottoscrive il Certificato di abilitazione professionale di estetista;
- suggerisce ai soggetti attuatori miglioramenti e sviluppi dei corsi di abilitazione professionale sui piani metodologico, didattico e di contenuto.

La Commissione adotta un regolamento interno per il proprio funzionamento. In caso di parità, ove la decisione sia adottata per votazione, prevale il voto del presidente.